**國立虎尾科技大學 工讀生(役男)投保資料轉出申請書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **轉出單位** | | | | | | | | | | |
| **系 級** |  | | **學 號** | | |  | | | **姓 名** |  |
| 現職單位 |  | | | | 聘任經費  來源 | | □校控經費(學生公費、管理費、計畫結餘款等)  □專簽經費，文號:  □計畫經費，計畫名稱  □其他經費: | | | |
| 聯絡電話 |  | | | |
| E-mail |  | | | |
| 投保須知 | | 1. 參加「大專校院役男申請二階段常備兵役軍事訓練」之工讀生，勞保自服役日前一日辦理轉出，**服役時間：**民國108年 月 日 - 月 日 2. 健保由國防部統一納保。 | | | | | | | | |
| 勞保轉入日 | | 民國108年 月 日 (轉入日期：自服役結束後次日起轉入) | | | | | | | | |
| **會辦單位** | | **承辦人簽章** | | **二級主管簽章** | | | | **單位主管簽章** | | **備註** |
| 用人單位  核章 | |  | |  | | | |  | |  |
| 經費控管單位  核章 | |  | |  | | | |  | |  |
| 總務處 事務組 | |  | |  | | | |  | |  |
| 附註：   1. 本申請書僅適用專案工讀生，核畢後由事務組留存。 2. 本轉出申請流程完成後，將提供轉出單予申請學生，俾利辦理後續其他校外單位投保事宜。 | | | | | | | | | | |