# 中華電信-虎科大宿舍網路使用注意事項及障礙申告流程

- Wi-Fi 使用說明
  - 1. 寢室內:帳號:房號 密碼:nfu 房號

2.公共區:帳號:請搜尋訊號最強的 SSID 密碼:nfu6315000

● 網路不通請優先拔除 AP 電源插頭 · 無效請依下列方式申告障礙:

#### 1. 電話申告障礙(提供房間電路號碼)

免費 24 小時客服專線:0800-080-412。

- 2. 網路申告障礙(提供房間電路號碼)
  - 2.1 搜尋:中華電信我的服務中心(https://my.cht.com.tw/)
  - 2.2 點選:服務總覽→故障報修→免登入報修
  - 2.3 輸入:設備號碼(電路號碼)、後四碼 000R、驗證碼,點選查詢。

くないであるというではないであるというであるというです。		
登入報修		免登入報修
報修他人設備 編入行動、市話、寬頻、MOD號碼 ^		
*設備號碼	*申請人身分證字號/統一編號後四碼	*驗證碼
021**45678/12Y**34/3W45**8/09:	0000	CF 73723
設備號碼 <u>輸入說明</u>		請在文字框中輸入右方圖片數字
	查詢	

2.4 點選:寬頻上網問題

- 2.5 障礙情形:依情況點選(如顯示測試正常,隨意點選進入報修登記)
- 2.6 依網頁指示輸入相關資訊。

#### 2.6.1 障礙情形說明:虎科大第〇宿舍□樓◎房

**以第一宿舍 11101 房為例: 虎科大第一宿舍 1 樓 11101 房** 2.7 申告障礙完成。

3. 聯絡宿舍管理員

# **Chunghwa Telecom-Dormitory network usage precautions and obstacles**

### application process

#### • Wi-Fi instructions

- 1. Bedroom: Account: room number Password: <u>nfu room number</u>
- 2. Public area: Account: <u>Please search for the strongest signal</u> Password: <u>nfu6315000</u>
- If the network is blocked, please unplug the AP power plug first. If it is invalid, please report the obstacle in the following ways:
  - 1. Obstacles to telephone report (Provide circuit numbers in the room) Please call the free 24-hour customer service hotline: 0800-080-412.
  - 2. Online report (Provide circuit numbers in the room)
    - 2.1 Search: Chunghwa Telecom My Service Center (https://my.cht.com.tw/).
    - 2.2 Click : Service overview  $\rightarrow$  Obstacle report  $\rightarrow$  Repair without login.
    - 2.3 Input : Device number(circuit number), last 4 words 000R and verification code then click search.
    - 2.4 Click : Broadband internet problem.
    - 2.5 Obstacle situation : Click according to the situation.
    - 2.6 Input relevant information according to the instructions on the web page.

### 2.6.1 Description of obstacle situation: No. O Dormitory Floor Room

## of National Formosa University

Take room 11101 of the first dormitory as an example: No. 1 Dormitory 1st Floor 11101 Room of National Formosa University.

- 2.7 Completion of reporting obstacles.
- 3. Contact manager of the dormitory.