

SAMPLE

國立虎尾科技大學社團菁英聯盟 開會通知單

受文者：如出席者

發文日期：105 年 02 月 15 日

發文字號：105 虎社字第 1050215001 號

速別：速件

密等及解密條件或保密期限：普通

附件：104-2 期初社員大會會議議程暨會議資料

開會事由：社團菁英聯盟 104 學年度第 2 學期期初社員大會

開會時間：中華民國 105 年 02 月 24 日(星期三)18 時 30 分

開會地點：宿舍休閒廣場社團菁英聯盟社辦

主持人：皓克

聯絡人及電話：肝鐵人 0900-000000

出席者：肝鐵人、皓克、櫻眼、快銀、劍客、幻士、黑旗士、岳龍、堂螂、奈摩、
瑟溪、株蛛人、盧克、凱吉、金鋼郎、所爾、邪神、黑寡富、賈維斯、
史士、乙人、金剛郎

備 註：1. 請準時與會參加。

2. 如不克前來，請與聯絡人聯繫請假事宜。



SAMPLE

國立虎尾科技大學社團菁英聯盟 會議議程

會議名稱：社團菁英聯盟 104 學年度第 2 學期期初社員大會

會議時間：105 年 02 月 24 日(星期三)18 時 30 分

會議地點：宿舍休閒廣場社團菁英聯盟社辦

主席：皓克

紀錄：肝鐵人

出席：如簽到表

一、主席致詞：

二、工作報告：

三、提案討論：

案由一：104 學年度第 2 學期活動行事曆如附件一，請討論。

說 明：本學期活動及社課如行事曆所列，預計辦理 5 項活動。

決 議：

案由二：104 學年度第 2 學期活動經費表如附件二，請討論。

說 明：

決 議：

案由三：修正本社組織章程如附件三，請討論。

說 明：依實務施行及本校法規格式撰寫標準，修訂辦法。

決 議：

案由四：擬定社服製作樣式如附件四，請討論。

說 明：

決 議：

四、臨時動議：

五、散會

SAMPLE

附件 1

國立虎尾科技大學 104 學年度第 2 學期社團行事曆

日 星 月 週 期 期 份 次	一	二	三	四	五	六	日	重 要 行 事 備 註
	105 年 二 月	22	23	24	25	26	27	
三 月		1	2	3	4	5	6	一. 4 日社團註冊截止。 二. 21 日社團申請學校經費補助活動送件截止(含專案活動)。 三. 25 日繳交期初社員大會會議紀錄及社員名單。 四. 30 日社長大會(選舉週、畢業系列活動)。 五. 3/1-3/31 煙花三月系列活動 六. 2、9、16、23 日社課。 七. 19-20 日全國社團評鑑。 八. 26-27 日社內實務課程。
	三	7	8	9	10	11	12	13
	四	14	15	16	17	18	19	20
	五	21	22	23	24	25	26	27
	六	28	29	30	31			
四 月					1	2	3	一. 2-4 日兒童節及清明節連假，5 日補假。 二. 6 日補假(104 年 11 月 21 日校慶活動)。 三. 16-22 日期中考試。 四. 30、1 日社遊。
	七	4	5	6	7	8	9	10
	八	11	12	13	14	15	16	17
	九	18	19	20	21	22	23	24
	十	25	26	27	28	29	30	
五 月							1	一. 2-6 日三合一選舉週。 二. 4 日社長大會(選舉週、社團成果發表、交接大典、繳交指導老師績效評比)。 三. 24 日社長交接大典。 四. 31 日繳交指導老師績效評比。
	十一	2	3	4	5	6	7	8
	十二	9	10	11	12	13	14	15
	十三	16	17	18	19	20	21	22
	十四	23	24	25	26	27	28	29
	十五	30	31					

國立虎尾科技大學_社團校內核銷實務課程(一)

六月				1	2	3	4	5	一. 1日水上運動會。 二. 1日社長大會(幹部訓練、暑期活動、帳冊及期末大會會議紀錄-6/24日截止)。 三. 7日社團校內核銷實務課程(一)。 四. 9-12日端午節連假(4日補上班,10日調整放假)。 五. 13-19日畢業考試,18日畢業典禮 六. 20日期末考試開始,24日考試結束。
	十六	6	7	8	9	10	11	12	七. 27日暑假開始。
	十七	13	14	15	16	17	18	19	八. 6/24-6/28日全校社團幹部訓練。
	十八	20	21	22	23	24	25	26	九. 24日帳冊及期末大會會議紀錄繳交截止。
	暑假	27	28	29	30				十. 28-29日暑訓。
					1	2	3	一. 7/1完成學年度制社團交接程序。 二. 2-5日教優暑假營隊。	

SAMPLE

附件 2

社長：皓克 電話：0900-000441		總務：肝鐵人 電話：0900-000000		
起迄日期：105年2月1日起至105年7月31日（必須包含寒假及暑假活動預算）				
D. 活動計劃				
活動名稱	預定辦理時間	預算支出	經費來源	核定情形
行政費用	105.02.01-07.31	5000	<input checked="" type="checkbox"/> 社費： <u>5000</u> 元 <input type="checkbox"/> 其他()：_____元	
全國社團評鑑	105.03.19-03.20	7000	<input type="checkbox"/> 社費：_____元 <input checked="" type="checkbox"/> 學期補助： <u>6000</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 專案補助(全國評鑑)： <u>1000</u> 元 <input type="checkbox"/> 其他()：_____元	
社內實務課程	105.03.26-03.27	3000	<input type="checkbox"/> 社費：_____元 <input type="checkbox"/> 學期補助：_____元 <input type="checkbox"/> 專案補助()：_____元 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(評鑑績優增額)： <u>3000</u> 元	
社遊	105.04.30-05.01	10000	<input type="checkbox"/> 社費：_____元 <input type="checkbox"/> 學期補助：_____元 <input type="checkbox"/> 專案補助()：_____元 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(社員自費)： <u>10000</u> 元	
暑訓	105.06.28-06.29	20000	<input checked="" type="checkbox"/> 社費： <u>4000</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 學期補助： <u>6000</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 專案補助(幹訓)： <u>5000</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(社員自費)： <u>5000</u> 元	
教優暑假營隊	105.07.02-07.05	32000	<input checked="" type="checkbox"/> 社費： <u>5000</u> 元 <input type="checkbox"/> 學期補助：_____元 <input checked="" type="checkbox"/> 專案補助(教優)： <u>20500</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(社員自費)： <u>6500</u> 元	
合計		77000	<input checked="" type="checkbox"/> 社費： <u>14000</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 學期補助： <u>12000</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 專案補助(全國評鑑)： <u>1000</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 專案補助(幹訓)： <u>5000</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 專案補助(教優)： <u>20500</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(評鑑績優增額)： <u>3000</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(社員自費)： <u>21500</u> 元	
E. 本期社費 收入	單價	數量	總價	備註
	500	8	4000	幹部
	1000	30	30000	社員
合計/上期社費結餘			34000	下學期不收社費者填寫

F. 社團器材補充				
名稱	單價	數量	總價	用途
氣球電動打氣機	3000	1 台	3000	氣球佈置用
黑金剛	30000	1 台	30000	活動器材

社長(系會長)簽章：

指導老師簽章：

註：

- 活動計劃須含**行政費用**、**寒暑假活動**，表格不敷使用者自行編輯增加。
- 活動經費需送社員大會審議通過後，才能動支，**非新增之活動，不得追加預算**。
- 系學會另須加附四年系費分配表，並不得超出本期可用額度編列預算。
- 欲申請學期經費補助者，請依年度計劃於開學日一個月內送至課指組，始得預留活動辦理經費。各類型專案活動申請則依公告為準。

SAMPLE

附件 3-1

組織章程逐條修正草案條文對照表		
修正條文	現行條文	說明
第一章 總則 第一條 本社定名為「國立虎尾科技大學社團菁英聯盟」。	第一章 總則 二、本社定名為「國立虎尾科技大學社團菁英聯盟」。	依國立虎尾科技大學法規格式撰寫標準之規定修正。
第一章 總則 第二條 本社宗旨為配合學校課外活動之推展，促進全校各系學會交流及合作，以共同達成全人教育目標。	第一章 總則 三、本社宗旨為配合學校課外活動之推展，促進全校各系學會交流及合作，以共同達成全人教育目標。	依國立虎尾科技大學法規格式撰寫標準之規定修正。
第一章 總則 第三條 本社社址設於 632 雲林縣虎尾鎮文化路 64 號	第一章 總則 四、本社社址設於 632 雲林縣虎尾鎮文化路 64 號	依國立虎尾科技大學法規格式撰寫標準之規定修正。
第二章 社員 第四條 凡本校各類別社團代表均為當然社員， <u>有履行本社章程規定之義務並享有權利。</u>	第二章 社員 一、凡本校各類別社團代表均為當然社員。	依國立虎尾科技大學法規格式撰寫標準之規定修正。社員義務修訂。
	第二章 社員 二、凡本社社員有履行本社章程規定之社員義務並享有權利。	並行第四條
第二章 社員 第五條 本社社員應享有之權利： 一、選舉及 罷免權 。 二、發言權。 三、表決權。 四、優先參加本社所舉辦之活動。 五、優先借用本社財產之權益。 六、建立舉辦各類活動及建議本社改進方向。	第二章 社員 三、本社社員應享有之權利： 1. 選舉權。 2. 發言權。 3. 表決權。 4. 優先參加本社所舉辦之活動。 5. 優先借用本社財務之權益。 6. 建立舉辦各類活動及建議本社改進方向。	新增罷免權。
第二章 社員 第六條 本社社員應履行之義務： 一、遵守本社組織章程及 社員大會 決議。 二、參加本社之常務會議並遵	第二章 社員 四、本社社員應履行之義務： 1. 遵守本社組織章程及決議。 2. 參加本社之各項活動。 3. 參加本社之常務會議並遵守之。	決議應由社員大會通過。

<p>守決議。 三、參加本社之各項活動。</p>		
<p>第三章 社員大會 第八條 本社最高權力機構為社員大會，於每學期期初、期末至少各召開一次，由社長召集之，必要時可經由二分之一社員聯署召開臨時大會。</p>	<p>第三章 常務會議 一、本社最高權力機構為常務會議。</p>	<p>將常務會議之認知更名為社員大會。</p>
<p>第三章 社員大會 第九條 社員大會須二分之一以上社員出席，始得召開，出席者二分之一以上通過決議才生效，惟罷免社長案須有三分之二以上社員出席，出席者三分之二以上通過才生效。</p>	<p>第三章 常務會議 二、常務會議之職權與目的為： 1. 制定並修改章程與大型活動之建議。 2. 聽取社團活動概況成果及檢討報告，並予以積極建議。 3. 選舉會長。 4. 促進全體社員間之感情交流及聯繫，盡而增進社員對社團向心力和了解。 5. 常務會議每周召開一次，於學期中舉行，由社長召開，必要時得由社員三分之一以上聯合請召開臨時大會。</p>	
<p>第三章 社員大會 第十條 社員大會之職權為制定並修改組織章程，選舉及罷免社長，審議社團預算案及決算案。</p>		
<p>第四章 常務會議 第十一條 常務會議每週召開一次，寒暑假不舉行，由社長召開。</p>	<p>無</p>	<p>因原第三章更名為社員大會，故新增訂定第四章常務會議。</p>
<p>第四章 常務會議 第十二條 常務會議之職權為：社務活動之計畫與執行；各系聯合大型活動之討論及協調；聽取社團活動概況成果及檢討報告，並予以積極建議；促進全體社員間之感情交流及聯繫，進而增進社員對社團向心力和了</p>	<p>無</p>	<p>因原第三章更名為社員大會，故新增訂定第四章常務會議。</p>

<p><u>解。</u></p>		
<p>第六章 組織與職掌 第十五條 本社幹部組織，除社長由社員大會選舉產生外，於副社長以下幹部均由社長任命之，除總務組和執行秘書外，其他幹部可由社長自行調整。</p>	<p>第四章 組織與職掌 (一) 指導老師 1. 資格：需有豐富活動指導經驗者使得為之。 2. 人事：指導老師任期不限，可是社員反應情形以予連任或解聘。 3. 職責：需配合本校課外活動時間給於協助建議。 設指導老師一名，依實際需要，由社長提名經課外活動指導組聘任之。 (二)顧問 1. 資格：曾擔任本社社長者為之。 2. 人事：設顧問數名，任期不限，由社長依實際需要聘任之。 3. 職責：顧問為本設之監督機構，負責監督社長及運作。顧問為本社德高望重者，有經驗傳承之責任。 聽取社長之施政報告之義務。 罷免社長之權利，需經社員三分之二連署通過。 (三)社長 1. 資格：參與競選之社長候選人須曾擔任過本社社員以</p>	<p>將原訂第四章組織與職掌移至第六章，並且做條列式更改。</p>

<p>第十六條 參與競選之社長候選人須曾擔任過本社社員以上之幹部，表現優異且無不良紀錄者，任期一年，不得連選連任。</p>	<p>上之幹部，表現優異且無不良紀錄者。</p> <p>2. 人事：設社長一名，任期一年，不得連選連任。</p> <p>3. 職責：社長為本社之負責人，對外代表本社。</p>	
<p>第十七條 本社設指導老師一名，由社長提名經課外活動指導組聘任之。</p>	<p>本社社長須經由常務會議選舉產生，方為合格社長。</p> <p>社長有傳承培育本社薪火之義務。</p>	
<p>第十八條 本社設顧問數名，任期不限，由社長依實際需要聘任之。</p>	<p>社長有背負延續發揚本社宗旨的重責大任。</p> <p>向顧問報告施政方針之義務。</p>	
<p>第十九條 <u>所有社團代表都有參加課外活動指導組舉辦的幹部研習營之權利。</u></p>	<p>召開社員大會及幹部會議之義務。</p> <p>社長有義務保管社團所有財產。</p> <p>社長有接洽老師之義務。</p> <p>處理社內臨時狀況之義務。</p> <p>掌握及輔導幹部之義務。</p> <p>督導各幹部表現之義務。</p> <p>需履行社員之各項義務。</p> <p>參加課外活動指導組所召開支社長大會之義務。</p> <p>通知社員消息。</p> <p>處理社務之義務。</p> <p>聘任組織免除幹部及修內閣之權利。</p> <p>提名本社指導老師之權利。</p> <p>制定本社行事曆之權利。</p> <p>負責分配各組社團評鑑資料整合工作。</p> <p>負責處理本社信件及領取本社之信件。</p> <p>社長候選人在競選期間需有明確之政見發表。</p>	
<p>第五章 幹部會議</p> <p>第十三條 <u>幹部會議由社長視需要召開，須有二分之一以上幹部出席，始得召開。</u></p>	<p>第五章 幹部會議</p> <p>一、本社社務活動之計畫與執行，均由常務會議提出之。</p> <p>第五章 幹部會議</p>	<p>文字修訂</p>

	<p>二、幹部會議之組織人員：</p> <p>1. 社長。</p> <p>2. 視社務活動之需要而召開之。</p>	
<p>第五章 幹部會議</p> <p>第十四條 幹部會議之職權及職責：</p> <p>一、計畫並執行本章程所規定之社務並於社員大會時提出報告。</p> <p>二、幹部會議時，各組得提出工作報告，而各組有互相支援之義務，於幹部會議中提出。</p> <p>三、經費預算及決算草案之編制及財務之平衡。</p> <p>四、處理本社之突發事件。</p>	<p>第五章 幹部會議</p> <p>三、幹部會議之職權及職責：</p> <p>1. 計畫並執行本章程所規定之社務並於社員大會時提出報告。</p> <p>2. 幹部會議時，各組得提出工作報告，而各組互相支援時，於幹部會議中提出。</p> <p>3. 經費預算之編制及財務之平衡。</p> <p>4. 處理本社之突發事件。</p>	<p>依國立虎尾科技大學法規格式撰寫標準之規定修正。</p>
<p>第七章 財產</p> <p>第二十條 本社財產之來源<u>包含本校課外活動指導組補助及各系分攤活動費用，財產管理辦法另定之。</u></p>	<p>第七章 財產</p> <p>一、本社財產之來源。</p> <p>1. 本校課外活動指導組所撥給。</p> <p>2. 各系分攤活動費用之。</p>	<p>將原條例整合。</p>
<p>第八章 附則</p> <p>第二十一條 本章程未規定之事項<u>依據</u>本校學生課外活動通則規定辦理。</p>	<p>第八章 章程之修改</p> <p>一、本章程未規定之事項悉遵照本校學生課外活動通則規定辦理之。</p>	<p>依國立虎尾科技大學法規格式撰寫標準之規定修正。文字修訂。</p>
<p>第八章 附則</p> <p>第二十二條 本社章程經<u>社員大會</u>通過，呈報學務處課外活動指導組核備後實施，修正時亦同。</p>	<p>第八章 章程之修改</p> <p>二、本社章程經常務會議通過，呈報學務處課外活動指導組核備後實施之，修正時亦同。</p>	<p>依國立虎尾科技大學法規格式撰寫標準之規定修正。</p>

SAMPLE

附件 3-2

國立虎尾科技大學社團菁英聯盟組織章程 草案

96 年 09 月 20 日 99 學年度第一學期期初社員大會通過

104 年 12 月 28 日 104 學年度第一學期期末社員大會修正通過

____年____月____日 104 學年度第二學期期初社員大會修正通過

第一章

總則

第一條

本社定名為「國立虎尾科技大學社團菁英聯盟」。

第二條

本社宗旨為配合學校課外活動之推展，促進全校各系學會交流及合作，以共同達成全人教育目標。

第三條

本社社址設於 632 雲林縣虎尾鎮文化路 64 號

第二章

社員

第四條

凡本校各類別社團代表均為當然社員，有履行本社章程規定之義務並享有權利。

第五條

本社社員應享有之權利：

- 一、選舉及罷免權。
- 二、發言權。
- 三、表決權。
- 四、優先參加本社所舉辦之活動。
- 五、優先借用本社財產之權益。
- 六、建立舉辦各類活動及建議本社改進方向。

第六條

本社社員應履行之義務：

- 一、遵守本社組織章程及社員大會決議。
- 二、參加本社之常務會議並遵守決議。
- 三、參加本社之各項活動。

第七條

社員入社後除了因社團代表卸任而當然喪失資格外，若違反本社章程與會議決議，或有不正當行為損及社譽者，本社按其情節輕重，予以警告停權或除名處分。

第三章

社員大會

第八條

本社最高權力機構為社員大會，於每學期期初、期末至少各召開一次，由社長召集之，必要時可經由二分之一社員聯署召開臨時大會。

第九條

社員大會須二分之一以上社員出席，始得召開，出席者二分之一以上通過決議才生效，惟罷免社長案須有三分之二以上社員出席，出席者三分之二以上通過才生效。

第十條

社員大會之職權為制定並修改組織章程，選舉及罷免社長，審議社團預算案及決算案。

第四章

常務會議

第十一條

常務會議每週召開一次，寒暑假不舉行，由社長召開。

第十二條

常務會議之職權為：社務活動之計畫與執行；各系聯合大型活動之討論及協調；聽取社團活動概況成果及檢討報告，並予以積極建議；促進全體社員間之感情交流及聯繫，進而增進社員對社團向心力和了解。

第五章

幹部會議

第十三條 幹部會議由社長視需要召開，須有二分之一以上幹部出席，始得召開。

第十四條 幹部會議之職權及職責：

- 一、計畫並執行本章程所規定之社務並於社員大會時提出報告。
- 二、幹部會議時，各組得提出工作報告，而各組有互相支援之義務，於幹部會議中提出。
- 三、經費預算及決算草案之編制及財務之平衡。
- 四、處理本社之突發事件。

第六章 組織與職掌

第十五條 本社幹部組織，除社長由社員大會選舉產生外，於副社長以下幹部均由社長任命之，除總務組和執行秘書外，其他幹部可由社長自行調整。

第十六條 參與競選之社長候選人須曾擔任過本社社員以上之幹部，表現優異且無不良紀錄者，任期一年，不得連選連任。

第十七條 本社設指導老師一名，由社長提名經課外活動指導組聘任之。

第十八條 本社設顧問數名，任期不限，由社長依實際需要聘任之。

第十九條 所有社團代表都有參加課外活動指導組舉辦的幹部研習營之權利。

第七章 財產

第二十條 本社財產之來源包含本校課外活動指導組補助及各系分攤活動費用，財產管理辦法另定之。

第八章 附則

第二十一條 本章程未規定之事項依據本校學生課外活動通則規定辦理。

第二十二條 本社章程經社員大會通過，呈報學務處課外活動指導組核備後實施，修正時亦同。

SAMPLE

附件 4

(1)紅色衣服+白色 LOGO	(2)天藍色衣服+白色 LOGO
 A red short-sleeved polo shirt with a white logo on the left chest. The logo consists of three stacked triangles.	 A light blue short-sleeved polo shirt with a white logo on the left chest. The logo consists of three stacked triangles.

SAMPLE

國立虎尾科技大學社團菁英聯盟 會議紀錄

會議名稱：社團菁英聯盟 104 學年度第 2 學期期初社員大會

會議時間：105 年 02 月 24 日(星期三)18 時 30 分

會議地點：宿舍休閒廣場社團菁英聯盟社辦

主席：皓克

紀錄：肝鐵人

出席：如簽到表

一、主席致詞：本學期安排許多課程及活動，請大家踴躍參與。

二、工作報告：

※ 總務：社服製作費用 300 元請於 3/31 前繳交。

※ 活動：3/9 協助煙花三月記者會表演，請大家一起來參加。

案由一：104 學年度第 2 學期活動行事曆如附件一，請討論。

說明：本學期活動及社課如行事曆所列，預計辦理 5 項活動。

決議：增列煙花三月開幕表演，日期為 3/9。另原暑訓活動與學校大幹訓日期有衝突，修正為 6/29-6/30；餘照案通過。同意 17 人，不同意 0 人。

案由二：104 學年度第 2 學期活動經費表如附件二，請討論。

說明：本學期可供分配經費使用額度為 71831 元(含上期社費結餘 52831 元及本期社費收入 34000 元)，預計辦理 5 項活動，活動預算為 77000 元(預算來源包含社費 14000 元、學期補助 12000 元、專案補助(全國評鑑):1000 元、專案補助(幹訓):5000 元、專案補助(教優)、20500 元、其他(評鑑績優增額)3000 元、其他(社員自費)21500 元。

決議：同意 15 人，不同意 2 人。照案通過。

案由三：修正本社組織章程如附件三，請討論。

說明：依實務施行及本校法規格式撰寫標準，修訂辦法。

決議：同意 17 人，不同意 0 人。照案通過。

案由四：擬定社服製作樣式如附件四，請討論。

說明：社服樣式共為兩款，請大家投出喜歡之樣式。

決議：紅色：10 票；天藍色：7 票。本次社服製作為圖一。

四、臨時動議：無

五、散會(20：30)

紀錄	主席	指導老師
肝鐵人	社長 皓克	蝙蝠蝦

SAMPLE

國立虎尾科技大學社團菁英聯盟 簽到表

會議名稱：社團菁英聯盟 104 學年度第 2 學期期初社員大會

會議時間：105 年 02 月 24 日(星期三)18 時 30 分

會議地點：宿舍休閒廣場社團菁英聯盟社辦

姓名	簽到	姓名	簽到
肝鐵人	肝鐵人	瑟溪	瑟溪
皓克	皓克	株蛛人	株蛛人
櫻眼	櫻眼	盧克	盧克
快銀	快銀	凱吉	凱吉
劍客	劍客	金鋼郎	金鋼郎
幻士	幻士	所爾	所爾
黑旗士	黑旗士	邪神	邪神
岳龍	岳龍	黑寡富	黑寡富
堂螂	堂螂	賈維斯	賈維斯
奈摩	奈摩	史士	請假
乙人	乙人	金剛郎	請假

紀錄	主席	指導老師
肝鐵人	社長 皓克	蝙蝠蝦

SAMPLE

附件一活動行事曆

國立虎尾科技大學 104 學年度第 2 學期社團行事曆

日 星 月 週 期 期 份 次	一 二 三 四 五 六 日							重 要 行 事 備 註	
	一	二	三	四	五	六	日		
105 年 二 月	一	22	23	24	25	26	27	28	一. 22 日開學正式上課(各部學生完成註冊)。 二. 24 日社長大會(期初大會、社團評鑑成績、社團註冊繳交資料)。 三. 28 日二二八和平紀念日，29 日補假。 四. 24 日期初社員大會。
	二	29							
三 月			1	2	3	4	5	6	一. 4 日社團註冊截止。 二. 21 日社團申請學校經費補助活動送件截止(含專案活動)。 三. 25 日繳交期初社員大會會議紀錄及社員名單。 四. 30 日社長大會(選舉週、畢業系列活動)。 五. 3/1-3/31 煙花三月系列活動 六. 2、9、16、23 日社課。 七. 19-20 日全國社團評鑑。 八. 26-27 日社內實務課程。
	三	7	8	9	10	11	12	13	
	四	14	15	16	17	18	19	20	
	五	21	22	23	24	25	26	27	
	六	28	29	30	31				
四 月					1	2	3		一. 2-4 日兒童節及清明節連假，5 日補假。 二. 6 日補假(104 年 11 月 21 日校慶活動)。 三. 16-22 日期中考試。 四. 30、1 日社遊。
	七	4	5	6	7	8	9	10	
	八	11	12	13	14	15	16	17	
	九	18	19	20	21	22	23	24	
	十	25	26	27	28	29	30		
五 月								1	一. 2-6 日三合一選舉週。 二. 4 日社長大會(選舉週、社團成果發表、交接大典、繳交指導老師績效評比)。 三. 24 日社長交接大典。 四. 31 日繳交指導老師績效評比。
	十一	2	3	4	5	6	7	8	
	十二	9	10	11	12	13	14	15	
	十三	16	17	18	19	20	21	22	
	十四	23	24	25	26	27	28	29	
	十五	30	31						

國立虎尾科技大學_社團校內核銷實務課程(一)

六月				1	2	3	4	5	一. 1日水上運動會。 二. 1日社長大會(幹部訓練、暑期活動、帳冊及期末大會會議紀錄-6/24日截止)。 三. 7日社團校內核銷實務課程(一)。 四. 9-12日端午節連假(4日補上班,10日調整放假)。 五. 13-19日畢業考試,18日畢業典禮 六. 20日期末考試開始,24日考試結束。
	十六	6	7	8	9	10	11	12	七. 27日暑假開始。
	十七	13	14	15	16	17	18	19	八. 6/24-6/28日全校社團幹部訓練。
	十八	20	21	22	23	24	25	26	九. 24日帳冊及期末大會會議紀錄繳交截止。
	暑假	27	28	29	30				十. 28-29日暑訓。
					1	2	3	三. 7/1完成學年度制社團交接程序。 四. 2-5日教優暑假營隊。	

SAMPLE

附件二活動經費預算表

社長：皓克 電話：0900-000441		總務：肝鐵人 電話：0900-000000		
起迄日期：105年2月1日起至105年7月31日（必須包含寒假及暑假活動預算）				
G. 活動計劃				
活動名稱	預定辦理時間	預算支出	經費來源	核定情形
行政費用	105.02.01-07.31	5000	<input checked="" type="checkbox"/> 社費： <u>5000</u> 元 <input type="checkbox"/> 其他()：_____元	
全國社團評鑑	105.03.19-03.20	7000	<input type="checkbox"/> 社費：_____元 <input checked="" type="checkbox"/> 學期補助： <u>6000</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 專案補助(全國評鑑)： <u>1000</u> 元 <input type="checkbox"/> 其他()：_____元	
社內實務課程	105.03.26-03.27	3000	<input type="checkbox"/> 社費：_____元 <input type="checkbox"/> 學期補助：_____元 <input type="checkbox"/> 專案補助()：_____元 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(評鑑績優增額)： <u>3000</u> 元	
社遊	105.04.30-05.01	10000	<input type="checkbox"/> 社費：_____元 <input type="checkbox"/> 學期補助：_____元 <input type="checkbox"/> 專案補助()：_____元 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(社員自費)： <u>10000</u> 元	
暑訓	105.06.28-06.29	20000	<input checked="" type="checkbox"/> 社費： <u>4000</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 學期補助： <u>6000</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 專案補助(幹訓)： <u>5000</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(社員自費)： <u>5000</u> 元	
教優暑假營隊	105.07.02-07.05	32000	<input checked="" type="checkbox"/> 社費： <u>5000</u> 元 <input type="checkbox"/> 學期補助：_____元 <input checked="" type="checkbox"/> 專案補助(教優)： <u>20500</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(社員自費)： <u>6500</u> 元	
合計		77000	<input checked="" type="checkbox"/> 社費： <u>14000</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 學期補助： <u>12000</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 專案補助(全國評鑑)： <u>1000</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 專案補助(幹訓)： <u>5000</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 專案補助(教優)： <u>20500</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(評鑑績優增額)： <u>3000</u> 元 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(社員自費)： <u>21500</u> 元	
H. 本期社費 收入	單價	數量	總價	備註
	500	8	4000	幹部
	1000	30	30000	社員
合計/上期社費結餘			34000	下學期不收社費者填寫

I. 社團器材補充				
名稱	單價	數量	總價	用途
氣球電動打氣機	3000	1 台	3000	氣球佈置用
黑金剛	35000	1 台	35000	活動器材

社長(系會長)簽章：社長 皓克

指導老師簽章：蝙蝠蝦

註：

- 活動計劃須含行政費用、寒暑假活動，表格不敷使用者自行編輯增加。
- 活動經費需送社員大會審議通過後，才能動支，非新增之活動，不得追加預算。
- 系學會另須加附四年系費分配表，並不得超出本期可用額度編列預算。
- 欲申請學期經費補助者，請依年度計劃於開學日一個月內送至課指組，始得預留活動辦理經費。各類型專案活動申請則依公告為準。

SAMPLE

附件三組織章程

國立虎尾科技大學社團菁英聯盟組織章程

96年09月20日99學年度第一學期期初社員大會通過

104年12月28日104學年度第一學期期末社員大會修正通過

105年02月24日104學年度第二學期期初社員大會修正通過

第一章

總則

第一條

本社定名為「國立虎尾科技大學社團菁英聯盟」。

第二條

本社宗旨為配合學校課外活動之推展，促進全校各系學會交流及合作，以共同達成全人教育目標。

第三條

本社社址設於632雲林縣虎尾鎮文化路64號

第二章

社員

第四條

凡本校各類別社團代表均為當然社員，有履行本社章程規定之義務並享有權利。

第五條

本社社員應享有之權利：

- 一、選舉及罷免權。
- 二、發言權。
- 三、表決權。
- 四、優先參加本社所舉辦之活動。
- 五、優先借用本社財產之權益。
- 六、建立舉辦各類活動及建議本社改進方向。

第六條

本社社員應履行之義務：

- 一、遵守本社組織章程及社員大會決議。
- 二、參加本社之常務會議並遵守決議。
- 三、參加本社之各項活動。

第七條

社員入社後除了因社團代表卸任而當然喪失資格外，若違反本社章程與會議決議，或有不正當行為損及社譽者，本社按其情節輕重，予以警告停權或除名處分。

第三章

社員大會

第八條

本社最高權力機構為社員大會，於每學期期初、期末至少各召開一次，由社長召集之，必要時可經由二分之一社員聯署召開臨時大會。

第九條

社員大會須二分之一以上社員出席，始得召開，出席者二分之一以上通過決議才生效，惟罷免社長案須有三分之二以上社員出席，出席者三分之二以上通過才生效。

第十條

社員大會之職權為制定並修改組織章程，選舉及罷免社長，審議社團預算案及決算案。

第四章

常務會議

第十一條

常務會議每週召開一次，寒暑假不舉行，由社長召開。

第十二條

常務會議之職權為：社務活動之計畫與執行；各系聯合大型活動之討論及協調；聽取社團活動概況成果及檢討報告，並予以積極建議；促進全體社員間之感情交流及聯繫，進而增進社員對社團向心力和了解。

第五章 幹部會議

第十三條 幹部會議由社長視需要召開，須有二分之一以上幹部出席，始得召開。

第十四條 幹部會議之職權及職責：

- 一、計畫並執行本章程所規定之社務並於社員大會時提出報告。
- 二、幹部會議時，各組得提出工作報告，而各組有互相支援之義務，於幹部會議中提出。
- 三、經費預算及決算草案之編制及財務之平衡。
- 四、處理本社之突發事件。

第六章 組織與職掌

第十五條 本社幹部組織，除社長由社員大會選舉產生外，於副社長以下幹部均由社長任命之，除總務組和執行秘書外，其他幹部可由社長自行調整。

第十六條 參與競選之社長候選人須曾擔任過本社社員以上之幹部，表現優異且無不良紀錄者，任期一年，不得連選連任。

第十七條 本社設指導老師一名，由社長提名經課外活動指導組聘任之。

第十八條 本社設顧問數名，任期不限，由社長依實際需要聘任之。

第十九條 所有社團代表都有參加課外活動指導組舉辦的幹部研習營之權利。

第七章 財產

第二十條 本社財產之來源包含本校課外活動指導組補助及各系分攤活動費用，財產管理辦法另定之。

第八章 附則

第二十一條 本章程未規定之事項依據本校學生課外活動通則規定辦理。

第二十二條 本社章程經社員大會通過，呈報學務處課外活動指導組核備後實施，修正時亦同。

SAMPLE

附件四社服製作樣式



(1)紅色衣服+白色 LOGO



(2)天藍色衣服+白色 LOGO

