**1100224社長大會報告事項**

1. 110年校內社團評鑑相關事宜：
2. 頒發110年社團評鑑績優社團獎盃與禮券。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 服務性 | | | 聯誼性 | | |
| 名次 | 社團名稱 | 獎金 | 名次 | 社團名稱 | 獎金 |
| 第一名 | 童薪服務團 | 1000 | 第一名 | 崇德青年社 | 1000 |
| 第二名 | 從缺 |  | 第二名 | 從缺 |  |
| 第三名 | 從缺 |  | 第三名 | 從缺 |  |
| 優等 | 夜梟羅浮群 | 禮券500 | 優等 | 光鹽社 | 禮券500 |
| 自治性 | | | 體能性 | | |
| 名次 | 社團名稱 | 獎金 | 名次 | 社團名稱 | 獎金 |
| 第一名 | 資工系系學會 | 4000 | 第一名 | 二輪人卡打車 | 3000 |
| 第二名 | 財金系系學會 | 3200 | 第二名 | 跆拳道社 | 2400 |
| 第三名 | 企管系系學會 | 2400 | 第三名 | 羽球社 | 1800 |
| 優等 | 自動化系系學會 | 禮券500 | 優等 | 健訓社 | 禮券500 |
| 康樂性 | | | 學藝性 | | |
| 名次 | 社團名稱 | 獎金 | 名次 | 社團名稱 | 獎金 |
| 第一名 | 炎藝火舞社 | 2000 | 第一名 | 傳神攝影社 | 2000 |
| 第二名 | 虎聲管樂社 | 1600 | 第二名 | Balance音控社 | 1600 |
| 第三名 | 情懷吉他社 | 1200 | 第三名 | 璃新力手作坊 | 1200 |
| 優等 | 熱門音樂社 | 禮券500 | 優等 | Cosplay研究社 | 禮券500 |
| 各性質第一名，學期增額補助款各3000元(109B及110A) | | | | | |

1. 本次社團評鑑各性質前三名頒發獎盃，依「國立虎尾科技大學學生領袖、社團暨服務績優獎學金施行規定」頒發獎金，優等社團發給 500 元禮券獎勵。
2. 社團評鑑成績單，請送指導老師簽名，110/04/01前將成績單正本乙份交回課外組。
3. 代表本校參加03/27-03/28全國社團評鑑者代表為：炎藝火舞社、企管系系學會。
4. 評鑑委員建議事項已公告於本組網頁，請逕行參考改進。
5. 性平教育宣導
6. 社團業務告知：
7. 109B活動如需動支經費者請先「完成社團期初資料繳交」，繳交後始得申請活動。
   * 1. 按活動申請程序，校內活動須於10天前，校外活動於15天前「完成」活動申請，除非遇校外活動主辦單位臨時邀約(起碼活動前3天)，請主辦單位以發公文或以e-mail至課外組正式邀約(須含企畫書)，否則不受理逾期之活動申請。
     2. 活動借用場地請上系統登記，預借後7天內(含假日)須送企劃書至課外活動指導組完成活動申請，逾期將刪除借用紀錄。
8. 本學期社團期初資料 (110/03/11) 前「完成」：
   * 1. 社團集社時間地點調查表、經費預算表（含社團器材補充需求）、行事曆等；幹部名冊及指導老師聘任調查表等資料如有更新亦須繳交，另聯誼性及自治性社團可填寫集社不固定時間地點。
     2. 未如期繳交者視同本學期未註冊，將停止受理活動申請及一切學校資源，場地器材不得借用，社費不得動支。
     3. 相關繳交說明請參閱課外組網頁－文件下載－社團經營資料－社團期初資料繳交。（更多資訊▶️ https://bit.ly/3s4VLEX）
     4. 社團指導老師為外聘者請將本學期指導老師鐘點費領款收據(簽名處請簽名或蓋私章，不可蓋指導老師章)及校外指導老師資料查閱同意書（本學期新聘老師）轉交指導老師預先填寫後並於110/03/11前一併繳回，以加速指導費請撥作業進行。
9. 社團資料繳交說明：
   * 1. 活動申請：企劃書請正反面列印，活動人員清單與保險清冊請務必使用課外組格式。
     2. 成果報：紙本一律2份<專案也是>(雙面彩印→列印方向：縱印，雙面列印：長邊裝訂（向左／上翻頁）)繳交至課外組承辦人。
     3. 成果報WORD檔直接mail到課外組信箱activity@nfu.edu.tw (拒收PDF檔)。活動七天內完成結案<電子檔不受假日影響>(如承辦人有其他時程註記，依其為主)。
     4. 成果報mail 信件主旨格式為：活動編號-活動名稱-成果報。
10. 本學期擬申請學校 6,000 元經費補助活動及申請專案補助活動，請務必於110/03/25前交完整的活動申請表（含企劃書、經費預算等），除非校外活動可先不交保險名單及活動參加同意書外，未申請之經費餘額則由課外組統籌補助較大型之活動，尤其服務、品德教育、社內幹訓等相關活動有額外補助，請各社團踴躍提出上述大型活動申請。
11. 本學期依規定必須申請辦理至少 2 個社團活動，可包含社員大會(幹部改選、預算案)、社團期末成果展與社團餐會、社遊、送舊等，其中期初及期末社員大會務必召開，期初須通過社費預算案，沒通過預算案社費不得動支，期末須通過社費決算案和改選社長及幹部。另請遵守活動提出時間，避免逾期不予受理，有補助經費的活動應於活動後依限核銷。
12. 迎新、活動練習、社課等所有社團活動一律於晚上10時前結束，以免干擾他人甚至違反環保法規；另活動結束後需做好場復工作以維護環境整潔安全(水電關閉、窗戶上鎖等)，違者記點，嚴重者不得再借用場地；職能大樓的社團共用教室均上鎖，晚上社課借用者須提前下午至課外組借鑰匙。
13. 活動行前訓練：各類社團活動有牽涉到行前訓練者，都必須列入活動企劃書內，校外一定要保險，發生事情第一時間：報警並通知校安人員(0932-969994)與社團指導老師為SOP既定程序請務必牢記，活動成果報內容務必註明意外事故與處置過程。
14. 社團傳承與交接：
    * 1. 目前各社團已經開始進入下半年的活動，請社團儘早開始選拔新人，讓新任幹部可以從下學期開始參與社團業務，避免期末時課業繁忙，新任幹部選拔及訓練更加困難。
      2. 學生會四合一選舉活動將於05/03-05/07辦理投票，請系會配合時程一同辦理，相關時點由學生會另行公布。
      3. 學年度制系學會/社團進行會/社長改選，請遵照各系學會/社團之組織章程相關規定進行，本學期社長交接大典預計於110/05/25舉辦，請避免當日活動安排，請新舊任社長務必出席參加。(如因應疫情而有相關調整，將另行公告於課外組網頁)。
15. 全校社團幹部培訓營將在期末舉行，五六月會有一系列培訓課程(平日晚間)，課程完全免費!歡迎各社團幹部及社員踴躍參加，詳細資訊可洽：https://www.facebook.com/2020.NFU.Stact
16. 請勿隨意和廠商簽約，以免爭議，合約草案必須先送指導老師及課外組審查，若擅自簽約，相關責任由系會/社長自負，不得由系/社費支出。
17. 專案活動執行及結案

* 教育優先區/帶動中小學/藝文季(如有問題洽10號櫃台承辦人員)
  1. 110年教育優先區暑假營隊專案提案說明會：
     1. 110/03/02 12:10於學生活動中心三樓活動室召開。請於03/01(一)17:00完成線上報名 https://reurl.cc/pmMKgQ 。
  2. 110年藝文季活動專案執行說明會：
     1. 110/03/03 12:10於學生活動中心三樓活動室召開。請｜福智青年社、崇德青年社、嘻哈研究社、情懷吉他社、虎聲管樂社、熱舞社、熱門音樂社、炎藝火舞社、BALANCE音響控制社、傳神攝影社｜注意!
  3. 110年帶動中小學社團發展計畫專案執行說明會：
     1. 110/03/05 12:10於學生活動中心課外組辦公室召開。請｜童薪服務團、虎聲管樂社｜注意!
* 品德教育相關計畫經費申請(如有問題洽五號櫃台承辦人員)

欲申請的社團務必先帶著活動經費表向五號櫃台討論，再提出申請

* 受理補助申請截止日：

110/03/24(二)前繳至所屬行政承辦，確定活動成立後再由承辦轉交給五號櫃台。

* 活動辦理時程：

110/03/02-110/06/14(期中考及準備週不得辦理活動)

* 補助活動類型：  
  長青食堂服務、育幼院陪伴志工、鄰近鄉鎮國小服務，以上三項活動為優先補助順位。其餘以往獲補助之活動（二手書、狗園服務．．．等）將列為第二順位。

其餘詳情近日會公告於課外組網頁。

1. 社團業務提醒
   1. 社團活動及成果繳交線上查詢說明 (109-2已開放查詢)。亦可透過課外組網頁-右側選單-社團活動查詢，進行線上連結。活動及成果繳交列表線上查詢連結：https://bit.ly/3qt9vZH
   2. 本組相關活動或業務資訊會公告於課外組粉絲專頁，請搜尋「[國立虎尾科技大學課外活動指導組](https://www.facebook.com/NFUACTIVITY/)」按讚並設定搶先看，才能最快獲得相關資訊。
      1. 校外活動請大家踴躍上課外組校外活動網頁查看，有興趣者歡迎自行報名參加。
   3. 各社團辦理活動時應避免從事危險項目表演（例如明火表演、舉人拋高接人、大胃王比賽）以免因事先防護準備工作不當，導致灼傷、骨折等意外事件發生，特殊/用火活動需附安全說明及火安計畫(例如火舞)。若發生緊急意外事故時，請立即撥打學校校安中心緊急聯絡電話0932-969994尋求協助處理。
   4. 管院場地(含一樓大廳、斜坡、地下室)僅供靜態活動借用，若為活動行前練習及試跑，請另尋其他場地。
   5. 109-2社團業務鼓勵加分時程表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 應完成時間 | 提早完成鼓勵加分 | 加分 |
| 指導老師授課資料 | 110/05/28 | 110/05/21 | +3 |
| 期末帳冊+會議紀錄 | 110/07/01 | 110/06/24 | +5 |
| 學年度制社團交接 | 110/07/08 | 110/07/01 | +3 |

1. 社團座談與討論
2. 臨時動議