

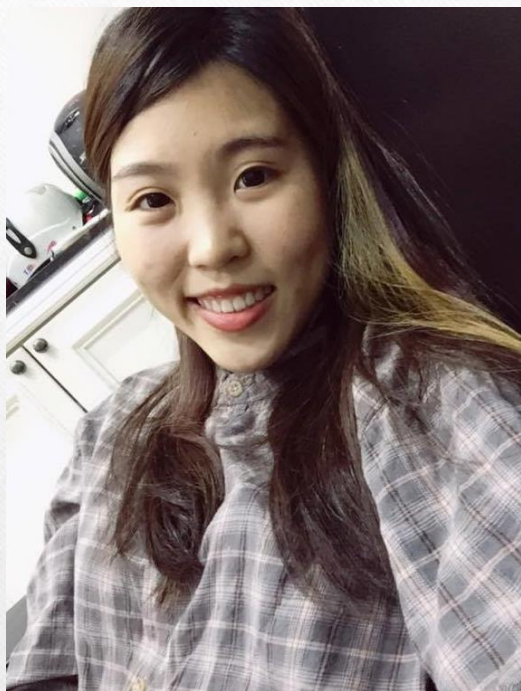
# 106級 社團基礎通識課程

---

## 《社團校內行政實務》

講師：郭佳惠

# 講師介紹



- 擔任學生會15屆 會長
- 擔任學生會14屆 社團部部长
- 學生會 環遊雲虎三校聯合晚會 副召
- 學生會 34週年校慶開幕式記者會 總召
- 105級、104級畢業典禮 司儀
- 學生會 聖誕企劃「零·距」 總召
- 學生會 藝文饗宴「故事工廠-三個諸葛亮」 主持人
- 學生會 新生入助服務 總召
- 學生會 返鄉專車 車長
- 學生會 35週年校慶演唱會 後台組組長
- 學生會 33週年璀璨鑽石夜 副召
- 學生會 微型享樂第五梯 副召
- 學生會 尋夢之夜「來自福爾摩斯的委託」 機動組組長
- 學生會 寒假教育優先區「英雄一同來進擊！生命探索育樂營」 生輔組
- 自動化程系系會 聯合迎新活動 隊輔組
- 童薪服務團 神奇童伴x薪柑寶貝x齊立跳動彩色仁生\_音樂律動體驗營 活動組



**為什麼要有行政流程??**

# 文件下載

The screenshot displays the website interface for the Student Affairs Office. At the top, there is a banner with the university's motto: "Service 服務他人, Moral 良好品德, Integrity 正直誠信, Learning 不斷學習, Empathy 富同理心". Below the banner is a navigation bar with various service groups. The left sidebar contains a menu with "File Download" highlighted in a red box and pointed to by a red arrow. The main content area shows a list of downloadable files under the heading "文件下載".

**學生事務處**  
Office of student affairs  
**國立虎尾科技大學**  
National Formosa University

最新消息 學務長室 軍訓室 學生輔導中心 生活輔導組 課外活動指導組 衛生保健組 服務學習組 學生手冊 留言版

**[課外活動指導組]**

- 最新消息
- 單位簡介
- 業務職掌
- 法租資訊
- 文件下載**
- 活動寫真
- 弱勢助學專區 **Hot**
- 品德教育
- 學雜費減免 **Hot**
- 獎助學金 **Hot**
- 就學貸款
- 就學安全網

**文件下載**

- 急難救助申請
  - 雲林縣政府個人或家庭社會救助通報表
  - 國立虎尾科技大學 學生急難慰助學金施行細則1041103
  - 教育部學產基金急難慰問金申請表2011版
  - 國立虎尾科技大學 學生急難慰助學金申請表 104.11.25
- 工讀
  - 典範計畫-學生兼任助理說明
  - 1031501209 103學年度全校工讀生座談會會議紀錄 附件1
  - 專案工讀生簽到退表
  - 工讀生請假單
  - 工讀生加班申請表
  - 銀行代碼
  - 專案工讀生兼任助理申請書1050105

學生事務處 > 課外活動指導組官網 > 文件下載

# 行政流程SOP

1. 學生會社團部

2. 課指組 輔導老師

<校內活動10天、校外活動15天>

3. 校級流程核章

未通過

社櫃

通過

如家長同意書及保險清冊未完成繳交，則暫不送回社櫃。



# 校內 \_ 活動文件



※寒暑假期間活動需另繳交保險清冊+家長同意書

# 校外 \_ 活動文件

活動前

申請表

企劃書

(公假單)

保險清冊

家長同意書

活動後

成果報

電子報

# 申請表

## 國立虎尾科技大學社團菁英聯盟社團活動申請表

102年09月30日

當日繳交日期、退回需更改

活動編號	活動名稱		
102A-L0101	【秀出自我，綻放社彩】三校社團聯合表演		
活動時間		參加人數	
102年12月16日(一)18時00分起至21時30分止(總驗收)		社員15人	
102年12月19日(四)13時00分起至23時00分止(活動)		民眾10000人	
校內活動附件(請勾選√附件)		校外活動附件(請勾選√附件)	
<input type="checkbox"/> 活動企劃書(必備)	<input checked="" type="checkbox"/> 活動企劃書(必備)	<input checked="" type="checkbox"/> 經費預算表(必備)	
<input type="checkbox"/> 參加人員清單(必備)	<input checked="" type="checkbox"/> 參加人員清單(必備)	<input checked="" type="checkbox"/> 場地借用單 <備妥場地>	
<input type="checkbox"/> 經費預算表(必備)	<input checked="" type="checkbox"/> 保險清冊(必備)	<input type="checkbox"/> 公假單	
<input type="checkbox"/> 場地借用單	<input checked="" type="checkbox"/> 家長同意書(必備)	<input type="checkbox"/> 其他	
<input type="checkbox"/> 公假單	校外單位/活動地點		交通工具
<input type="checkbox"/> 其他	斗六人文公園(活動)		火車__人、機車__人
	校外活動地址		步行__人、汽機車__人
	活動中心一樓大廳(總驗收)		遊覽車__人、其他交通工具(公車)15人
活動內容概述			
在聖誕節這個寒冷天氣為了使大家聚在一起，以及為了讓雲林地區的大學們有所交流，環球科技大學、雲林科技大學、虎尾科技大學共同籌備了三校聯合聖誕晚會，且為了讓三所學校增加更多的互動。另外還邀請眾多藝人明星前來表演、高空煙火秀、及學校師長變裝秀將聖誕晚會氣氛帶到最高點。各校派出三所大專校院所代表的社團進行開場演出，增加社團交流及觀摩，藉此讓三所學校學生及社團互相交流及情感增進。			
執行幹部	肝唯鏡从	社長簽章	皓克
聯絡電話	0900-000000	聯絡電話	0900-000441
		老師簽章	瑞瑞蝦
		聯絡電話	0901-001001
***活動申請表請先經學生會登錄完成後，才送課外組審核***			
會簽單位		學生會	登錄章
承辦員	課指組組長	學務長	校長

需跟企劃書相同

- ① 活動編號：(依送件日期)  
上學期106A-ZXX01  
下學期106B-ZXX01
- ② 活動日期：包含籌備時間

可分：工作人員、參加人員

可擇期補交，最晚於活動  
七天前完成補交

活動地點若為『社課地點』  
或『另一主辦(合辦)單位  
借用』需備註

\* 固定格式，不能刪除

註：  
1. 校內活動申請需於活動前十天提出，校外活動申請需於活動前十五天提出。  
2. 活動編號格式例"99A-L0102"，其中之"99A(或B)"表示99學年度上(或下)學期，L01表示社團代碼，"02"表示該社團第二次活動。  
3. 活動結束後，一週之內必須繳交活動成果表與電子報，學校補助者同時限辦理核銷。  
【尊重智慧財產權，請勿非法影印】 (2015.12.16更新)

電打、簽名  
或蓋章

無場地借用  
單，需借用  
單位核章



**企劃書要幹嘛??**

# 企劃書 — 目錄篇

SAMPLE

## 目錄

一、	活動名稱：	.....	2
二、	活動宗旨：	.....	2
三、	活動目的	.....	2
四、	指導單位：	.....	2
五、	協辦單位：	.....	2
六、	表演單位：	.....	2
七、	活動內容：	.....	3
八、	活動時間：	.....	3
九、	活動地點：	.....	3
十、	活動流程：	.....	3
十一、	活動經費	.....	4
十二、	人員清單	.....	5
十三、	保險名單	.....	6
十四、	家長同意書	.....	7



# 企劃書 — 內容篇

SAMPLE

## 一、活動名稱：

【秀出自我·綻放社彩】三校社團聯合表演

需跟申請表相同

## 二、活動宗旨：

在聖誕節這個寒冷天氣為了使大家聚在一起，以及為了讓雲林地區的大學們有所交流，環球科技大學、雲林科技大學、虎尾科技大學共同籌備了三校聯合聖誕晚會，且為了讓三所學校增加更多的互動，另外還邀請眾多藝人明星前來表演、高空煙火秀、及三校師長變裝秀將聖誕晚會氣氛帶到最高點。各校派出三所大專校院所代表的社團進行開場演出，增加社團交流及觀摩，藉此讓三所學校學生及社團互相交流及情感增進。

## 三、活動目的

1. 讓社團有良好互動且相互觀摩學習。
2. 增進校際交流相互切磋學習。
3. 提高社團知名度。
4. 培養上台表演者間的情誼及向心力凝聚。

## 四、指導單位：

國立虎尾科技大學 課外活動指導組

## 五、協辦單位：

國立虎尾科技大學 社團菁英聯盟

## 六、表演單位：

國立虎尾科技大學 社團菁英聯盟

各單位需『全名』

# 企劃書－內容篇

SAMPLE

## 七、活動內容：

透過社團各組編排之表演，帶動演唱會前開場氣氛，讓現場氣氛 High 到最高點，並宣傳社團以提高知名度。

## 八、活動時間：

102 年 12 月 16 日(一)18:00-21:30 (總驗收)

102 年 12 月 19 日(四)13:00-23:00 (活動)

## 九、活動地點：

學生活動中心一樓大廳(總驗收)

斗六人文公園(活動)

## 十、活動流程：

(總驗收)

時間	內容
18:00-18:30	試音及走位
18:30-19:30	驗收
19:30-21:00	檢討及討論
21:00-21:30	場地復原

1. 與申請表相同
2. 詳列籌備與活動時間

如有使用兩個場地  
請標示清楚！



# 企劃書—內容篇

SAMPLE

(活動)

時間	內容
13:00-14:00	出發至斗六
14:00-18:00	各校社團報到表演、練排
18:00-18:20	雲林科大表演
18:20-18:40	虎尾科大表演
18:40-19:00	環球科大表演
19:00-22:00	藝人表演、煙火秀、三校長官致詞
22:00-23:00	回程

十一、活動經費

經費來源				
經費來源	單價	數量	小計	合計
學校補助款	2000	1 式	2000	2000
社員自費	320	1 式	320	320
社團菁英聯盟社費	525	1 式	525	525
		總計		2845

經費支出					
品名	單價	數量	總價	內容	備註
交通費	88	15 人	1320	虎尾-斗六 44*來回 =88 元	學校補助 1000 元 社員自費 320 元
保險費	35	15 人	525	平安保險	社費 525 元
道具製作	1000	1 式	1000	彩帶、煤油、氣球等	學校補助 1000 元
		總計			2845

列出經費來源及金額  
(學校補助款/社費/社員  
自費..)

如有各自分擔款，備註需  
標明 EX：浩客社\$xxx  
鋼鐵系\$xxx

\*活動經費預算表收支需平衡！收入支出需一致。

SAMPLE

## 十二、 人員清單

### 國立虎尾科技大學社團菁英聯盟活動參加人員清單

活動編號：102A-C0101

活動名稱：【秀出自我·綻放社彩】三校社團聯合表演

活動時間：102年12月16日(一)18:00-21:30(總驗收)

102年12月19日(四)13:00-23:00(活動)

序號	班級	學號	姓名
1	四航機二甲	42131001	肝鐵人
2	四航機二甲	42131020	皓克
3	四航機二乙	42231050	櫻眼
4	四航機二甲	42131053	快銀
5	四應外三甲	43143008	劍客
6	四休憩二甲	42150025	幻士
7	四資管二甲	42143016	黑旗士
8	四車輛三乙	43228036	岳羅
9	四休憩四甲	44150006	堂娜
10	四材料四甲	44132045	奈摩
11	四休憩一甲	44150023	瑟溪
12	四多媒體一甲	41481002	株株人
13	四多媒體一甲	41481025	盧克
14	四多媒體一甲	41481038	凱吉
15	四休憩一甲	41150006	金鋼郎

1. 資訊與申請表一致
2. 必要格式，活動編號、名稱及時間不可更動



# 公假單

## 國立虎尾科技大學 102 學年度第 1 學期 學生公假申請表

單號	20150930-0001
事由	擔任【秀出自我，綻放社彩】三校社團聯合表演人員 (地點)斗六人文公園 (帶隊老師)編福蝦
時間	2012-12-19 13:00至2012-12-12 19:10

### 請假學生清冊：

序號	學號	姓名	班級	序號	學號	姓名	班級
1	42131001	肝鐵人	四航機二甲	2	42131020	皓克	四航機二甲
3	42231050	櫻眼	四航機二乙	4	42131053	快銀	四航機二甲
5	43143008	劍客	四應外三甲	6	42150025	幻士	四休體二甲
7	42143016	黑旗士	四寶管二甲	8	43228036	岳龍	四車輛三乙
9	44150006	堂娜	四休體四甲	10	44132045	奈摩	四材料四甲
11	44150023	瑟溪	四休體一甲	12	41481002	株株人	四多媒體一甲
13	41481025	盧克	四多媒體一甲	14	41481038	凱吉	四多媒體一甲
15	41150006	金鋼郎	四休體一甲				

### 核單處：

【擬申請單位】 申請人： 肝鐵人 指導老師： 編福蝦 單位主管：	導師： (團體公假免會)	系教官： (團體公假免會)	課指组组长： (非社團活動免會)	生輔组组长：
系主任：	學務長：	校長：		

即時訊息 > 人士不當存取資料！

★如有系統問題，請洽系統設計組(分機：55)

回主功能選單

## 學生公假申請

功能設計：翟鴻榮 [分機:5907]

[功能代碼：HAP001]

存檔

回上頁

(輸入完各項資訊，請別忘了「存檔」！)

——張公假申請單同一申請時段——

學年/學期	學年度: 104	學期: 2
公假起始時間	日期: <input type="text"/> (西元年)	時間: ==((請選擇))==
公假截止時間	日期: <input type="text"/> (西元年)	時間: ==((請選擇))==
事由	<input type="text"/> (不得超過25個全形字)	
校內/外	<input type="radio"/> 校內 <input type="radio"/> 校外	

(請簡述公假地點)

帶隊老師姓名:

帶隊老師聯絡電話:

帶隊老師e-mail信箱:

-張公假單最多70筆資料]

! : 新增  (請輸入學號後，點選「新增」)

並新增產生清冊)

√檔案新增: Choose File No file chosen 新增

請公假的CSV檔，格式參考範例檔下載)

# 校務eCare > 學校公假申請

# 場地借用 — 課指組

借用地點	借用場地	負責單位
學生活動中心	一樓大廳	課外活動指導組
	二樓大廳	
	三樓會議室	
	大隔音室	
	小隔音室	
	藝文廣場舞台	
	二樓多功能教室	
	二樓小型會議室	
	音樂廳	
宿舍休閒廣場	一樓大廳	
	一樓三、四、五號教室	
	二樓大廳	
	二樓隔音室	
	二樓一、二號教室	
	二樓道場	
游泳池前	三樓大廳	
	游泳池前廣場 A	
	游泳池前廣場 B	



# 場地借用 — 其他單位

借用地點	借用場地	負責單位
四期大樓	四期前草皮	四期二樓語言中心
	四期一樓廣場(磁磚)	
三期大樓	三期前草皮 (不可使用擴音設備)	行政大樓四樓事務組
綜一館九樓	國際會議廳	行政大樓四樓事務組 (需有公文專簽)
文理大樓	圓型會議室	
綜三館地下一樓	國際會議廳	
綜三館	一樓廣場	藝術中心
	一樓階梯教室	
宿舍區	宿舍籃球場	宿舍自治委員會
	速設休閒廣場前空地	
經國館	一樓室內球場	體育室
	室外籃球場	
	室外排球場	
	B1 PU球場	
	二樓楓木球場	

# 場地借用 | 課指組場地

國立虎尾科技大學課外活動指導組場地借用申請表

SAMPLE

活動編號	102A-C0101	活動名稱	【秀出自我·綻放社彩】三校社團聯合表演(總驗收)
借用單位	社團菁英聯盟	指導老師(主管)簽章	蝙蝠蝦 <b>蝙蝠蝦</b>
借用負責人	肝鐵人 <b>肝鐵人</b>	借用人聯絡電話	0900-000000
場地	日期	星期	時間(詳細填寫)
/活動中心一樓大廳	12月16日	一	自18時00分至21時30分
	月 日		自 時 分至 時 分
	月 日		自 時 分至 時 分
/活動中心二樓大廳	月 日		自 時 分至 時 分
	月 日		自 時 分至 時 分
	月 日		自 時 分至 時 分
/活動中心三樓會議室	月 日		自 時 分至 時 分
	月 日		自 時 分至 時 分
	月 日		自 時 分至 時 分
/活動中心藝文廣場舞台 週一到週五 08:30-18:30 週三四晚間不外借	月 日		自 時 分至 時 分
	月 日		自 時 分至 時 分
	月 日		自 時 分至 時 分
/其他(請註明):	月 日		自 時 分至 時 分
	月 日		自 時 分至 時 分
	月 日		自 時 分至 時 分
登錄章	承辦人	場地負責單位核章	

1. 借用負責人及指導老師名字電打、簽章
2. 編號、名稱需與申請表一致

活動編號	102A-C0101	活動名稱	【秀出自我·綻放社彩】三校社團聯合表演(總驗收)	場地負責單位核章
借用單位	社團菁英聯盟	借用負責人	肝鐵人 <b>肝鐵人</b>	承辦人
		聯絡電話	0900-000000	
備註	一、以上場地借用時間：週一到週五 08:30-22:00，週六、日及寒暑假 08:30-17:00；寒暑假之週六、日及國定例假日不開放，連續假日是否開放依課指組公告為準。 二、借用音樂廳請另填「音樂廳借用申請表」。			
日期	星期	借用地點	時間	
12月16日	一	活動中心一樓大廳	自18時00分至21時30分	

(2008.5.09 更新)

先於系統查詢，線上借用後並活動申請送紙本。  
(要同步)  
(課外活動指導組 > 場地借用)

# 場地借用—音樂廳

國立虎尾科技大學音樂廳借用申請表

活動編號	102A-C0101	活動名稱	【秀出自我，綻放社彩】三校社團聯合表演(總驗收)	使用人數	250
借用單位	社團菁英聯盟	指導老師(主管)簽章	蝙蝠蝦	蝙蝠蝦	
借用負責人	肝鐵人	借用聯絡電話	0900-000000		
音控負責人	音浪	音控人聯絡電話	0900-500500		
場地	日期	星期	時間(詳細填寫)		
活動中心音樂廳	12月16日	一	自 18 時 00 分至 21 時 30 分		
	月 日		自 時 分至 時 分		
	月 日		自 時 分至 時 分		
登錄章	承辦人		課指組組長		

1. 借用負責人及指導老師名字電打、簽章
2. 編號、名稱需與申請表一致

『音控負責人』簽章

活動編號	102A-C0101	活動名稱	【秀出自我，綻放社彩】三校社團聯合表演(總驗收)	課指組承辦人	
借用單位	社團菁英聯盟	借用負責人	肝鐵人	課指組組長	
音控負責人	音浪	聯絡電話	0900-500500	聯絡電話	0900-000000
備註	一、借用音樂廳張貼海報，請使用海報板，或經管理員同意方可張貼。 二、借用單位須全程派員於入口管制食物及飲料進入，散會時請勿喧嘩並帶走垃圾。 三、音樂廳內設備由管理員操作，音控室請勿擅入。 四、音樂廳座位 538 人，進場人員不宜超過座位人數。 五、為顧及使用效率，不滿 250 人之活動不予借用。 六、為顧及其他使用者權益，除通識課程外，其他系列活動至多一次登記借用三日。 七、取消或變更借用時間請於三日前辦理。 八、借用未依規定辦理之單位，同一學期停止借用。				
日期	星期	借用地點	時間		
12月16日	一	活動中心音樂廳	自 18 時 00 分至 21 時 30 分		
月 日			自 時 分至 時 分		

(2014.10.20 更新)

先於系統查詢，確認該時段無人使用，再送紙本。  
 (學校首頁 > 使用者入口 > 教職員工 > 行政資訊 > 會議資訊系統)



# 宣傳管道

宣傳方法

海報張貼

粉絲專頁

電視牆

直立式播放器

活動中心外字幕機



# 宣傳管道 — 電視牆

國立虎尾科技大學校園電視牆多媒體資料播放申請表(學生社團用)

主 題			申請日期	
社團名稱			聯絡人	
聯絡電話			電子郵件	
預訂播放時間	自 年 月 日 至 年 月 日 (須於播放前五日申請, 播放時間至多兩週) (本電視牆播放時間為每日上午 8:00 至晚上 22:00 為原則)			
播放內容	<input type="checkbox"/> 影片長度: 分 秒, 以不超過 5 分鐘為限。 檔案格式: <input type="checkbox"/> AVI <input type="checkbox"/> MP4 <input type="checkbox"/> MOV <input type="checkbox"/> MPG <input type="checkbox"/> 圖片檔 <input type="checkbox"/> 文字檔 內容:			
	注意事項: 申請者對於播放影片內容, 包含影像、音樂、人物等, 應取得相關授權, 如果我們得知影片違反版權, 即會依法移除這些影片。  本校園電視牆公告系統以校內學術、行政、藝文、學生、校友活動等用途, 但違反善良風俗或有關選舉、政黨、宗教及純私人性質之廣告, 不予播放。			
社長簽章			指導老師簽章	

申請須知:  
 一、 學生社團由學務處(課外活動指導組)提出申請。  
 二、 電視牆播放則數過多時, 藝術中心得調整播放頻率、暫停播放或提前下檔。

審查結果

審查意見	<input type="checkbox"/> 不同意播放 原因: _____ <input type="checkbox"/> 同意播放, 但得刪修影片, 或 _____ <input type="checkbox"/> 同意播放			
課指組承辦人		課指組組長		學務長

活動編號 + 活動名稱

格式勾選, 以影片或圖片為主

簡略填寫

社長指導老師簽章

需活動申請時送出, 同步將『申請表電子檔』併同『檔案』(影片、圖片)寄至課指組信箱【主旨: 電視牆申請\_活動編號\_影片or圖片】

# 宣傳管道——直立式播放器

國立虎尾科技大學 音樂廳直立式播放器 播放申請表

活動名稱		申請日期	
單位(社團)		聯絡人	
聯絡電話		電子郵件	
預訂播放時間	1. 音樂廳內現場活動： 年 月 日 時 分至 時 分 2. 近期活動(成果)宣傳： 年 月 日至 年 月 日		
播放內容	<input type="checkbox"/> 影片長度： 分 秒，以不超過5分鐘為限，建議打上字幕。 檔案格式： <input type="checkbox"/> AVI <input type="checkbox"/> MP4 <input type="checkbox"/> MOV <input type="checkbox"/> 圖片檔 <input type="checkbox"/> 文字檔(跑馬燈內容以15字為限，並選擇是否跑動，是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> ： 版型選擇： <input type="checkbox"/> 版型1 (建議音樂廳內現場活動使用) <input type="checkbox"/> 版型2 <input type="checkbox"/> 版型3 <input type="checkbox"/> 版型4		
注意事項	1. 全版圖檔最大尺寸：1080X1920，半版圖片及影片輸出尺寸：1080X720。請自行注意影片及圖片之畫質解析度，以免輸出放大後失真。 2. 申請者對於播放影片內容，包含影像、音樂、人物等，應取得相關授權，如果我們得知影片違反版權，即會依法移除這些影片。 3. 本播放器以校內學術、行政、藝文、學生社團、校友活動等用途，但違反善良風俗或有關選舉、政黨、宗教及純私人性質之廣告，不予播放。 4. 播放優先順序以音樂廳借用申請優先，於活動時間定格播放。如音樂廳內未有活動，或活動方未申請播放，方輪播相關資訊。 5. 請於播放時間前五日提出申請，並將檔案或雲端連結寄至課指組信箱 activity@nfu.edu.tw。音樂廳內現場活動應連同場地借用單一同申請。社團活動(成果)播放，播放檔案及申請表須併同活動申請一併送出。 6. 本播放器播放時間為每日上午9:00至晚上22:00為原則。 7. 輪播節目過多時，課指組得調整播放頻率、暫停播放或提前下檔。		
申請人(社長)簽章		單位主管(指導老師)簽章	
審查結果	<input type="checkbox"/> 不同意播放 原因：_____ <input type="checkbox"/> 同意播放，但得刪修影片，或_____ <input type="checkbox"/> 同意播放		

2017/03/13 更新

課指組 承辦人		課指組 組長	
------------	--	-----------	--

版型(圖樣僅供參考，以實際輸出為主)：

版型1	版型3
單一海報或圖片	跑馬燈(可加選或留空)
	影片
	跑馬燈(可加選或留空)
	圖片
版型2	版型4
跑馬燈(可加選或留空)	跑馬燈(可加選或留空)
影片	圖片
	跑馬燈(可加選或留空)
圖片	圖片

請自行提供背景圖片，否則將以黑底或由課指組修訂

可選擇自己想要的版型  
併活動申請時一起送



# 宣傳管道—字幕機

國立虎尾科技大學活動中心字幕機宣傳申請表

活動名稱			
申請單位		指導老師(主管)簽章	
申請人		申請人聯絡電話	
申請活動名稱	申請日期	宣傳時間(詳細填寫)	
	月 日至 月 日	自 時 分至 時 分	
宣傳內容(字幕機字數 20 字以內)			
備註	一、除全校性活動外，社團系列活動宣傳最多五日。 二、宣傳申請請於五日前辦理。(社團申請：播放檔案及申請表須併同活動申請一併送出) 三、文字不能超過 20 個字。 四、請附上活動宣傳內容電子檔。 五、請附上核准後的活動申請表。		
	承辦人	課指組組長	

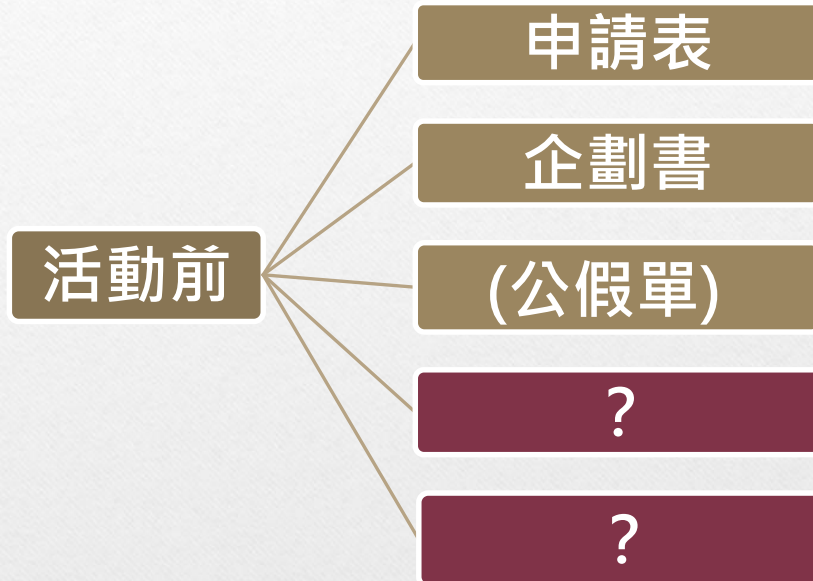
→ 活動名稱與申請表一致

→ 宣傳文字 ( 20字內 )

併活動申請時一起送

活動名稱			課 指 組 承 辦 人
申請單位	申請人		課 指 組 組 長
	聯絡電話		
日期	申請活動名稱	時間	
月 日至 月 日		自 時 分至 時 分	

# 校外 \_ 活動文件



\* 申請表上保險清單及家長同意書項目後備註期限前補件  
不算於15天內，但須於活動日『7日前』一起補件(不能分開交)

# 保險清冊

## 國立虎尾科技大學學生參加活動保險名單

活動名稱：

日期： 計\_\_天。 地點：

保險內容及保額：

(最低保額：意外險壹佰萬元整；醫療險參萬元整)

受 益 人：法定繼承人。

序號	系 級	姓 名	身份證字號	出生年月日	聯絡電話
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					

(2007/03/23 改版)

1. 活動名稱、日期與申請表相同需電打
2. 固定格式不得更動！

**保險清單順序 =  
人員清單順序 =  
家長同意書順序**



# 團體保險單

## 遠雄人壽團體保險保險單

保單號碼：6000115850

要保單位：國立虎尾科技大學

要保人：覺文都

(代表人)

地址：雲林縣虎尾鎮文化路64號

被保險人：以要保單位所約定投保之被保險人

受益人：為被保險人本人。但身故保險金之受益人為法定繼承人。

保險內容：如保單內容

保險期間：中華民國105年08月01日零時至105年08月01日零時。

續保至107年08月01日零時。

保險費之繳付：依半年繳方式繳付

(每半年每人保費325元/全年保費650元/人)

請檢閱本保險單：為維護貴單位及被保險人之權益，收到本保單後請詳細檢閱保險單條款，如有資料不符或任何疑義，請儘速向本公司查詢或辦理變更。

本公司承保上述團體保險，約定依本保險單所載保單條款事項辦理並依約負保險責任。

註1：自84年7月1日起，本保險費率依照財經部台財保第842028795號文規定處理已含千分之五之保險業務發展基金。

註2：本商品經本公司合格簽署人員檢視其內容業已符合一般精算原則及保險法令，惟為確保權益，基於保險公司與消費者衡平對等原則，消費者仍應詳加閱讀保險單條款與相關文件，審慎選擇保險商品，本商品如有虛偽不實或違法情事，應由本公司及負責人依法負責。

註3：本保險商品為不分紅保單，不參加紅利分配，並無紅利給付項目。

驗

單



遠雄人壽  
保險事業股份有限公司

團體保險部主管

團體保險部經辦

中華民國一百零五年八月一日

校外活動為虎尾鎮內無  
安全之虞可免額外保險  
但需再附上團體保險單

# 家長同意書

## 家長同意書

本子弟 就讀 貴校 技 系  
年 班自 年 月 日起至 年 月 日參加  
學校 活動，經本人同意，並囑其服從領隊指導，  
遵守團體規範，若因未遵守規定，至發生任何意外事故，  
概與貴校無關，並放棄法律上之請求權，特此證明。

此 致

國立虎尾科技大學

家長或監護人簽章：

與學生關係：

中 華 民 國 年 月 日

- 備註：1. 本家長同意書若有偽造，概由學生本人自行負責。  
2. 本子弟參加校外活動，若自備交通工具，須具合格  
駕照及強制險，若有違相關法令，概由學生本人自  
行負責。

保險清單順序=  
人員清單順序=  
家長同意書順序

家長須簽『全名』  
不能用鉛筆

# 校內 \_ 活動文件



\* 活動結束後『7天內』繳交完成，一式兩份彩色成果報至課指組(如為專案活動，繳交份數另行備註)。



# 成果報

活動編號	103B-C0101	活動名稱	2014 環雲聚虎三校聯合晚會
活動時間	103年12月18日18時00分起 至 103年12月18日22時00分止	參加人數： 工人：70 民眾：10000	
活動地點	國立虎尾科技大學 田徑場		
指導單位	國立虎尾科技大學 課外活動指導組		
主辦單位	國立虎尾科技大學 學生會		
協辦單位	國立虎尾科技大學 社團菁英聯盟		
活動主旨	<p>觀看時下青少年的休閒活動，駭人聽聞的飆車、搖頭丸、嗑藥、沉迷網咖、聚眾滋事頻傳，如此糜爛的次等夜生活文化已嚴重影響青少年的身心健康發展。為提供青少年一個正當休閒活動管道，倡導健康休閒娛樂生活，並整合縣內三所大學校院與社區之資源，特舉辦2014年三校聯合晚會；同時也提供縣內二百多所國中小學、高中職及青少年朋友參與。</p> <p>本晚會活動亦結合社會公益團體，藉由募集發票助人的目的，喚醒青少年助人為樂的情懷，提昇自我道德，能知善、樂善、遵而行之，以期形塑社群校園文化。並廣邀縣內各大專院校之國際生，一起參與本次盛事，除可增進其對大學多元活動的認識，亦可體驗不同國家的文化，更可促進國際化之活動效益。</p>		
活動紀實	<p>虎科工人場佈，由於在前一天就已經將部分器材運送到田徑場，所以當天只需要13:00時在過去場即可。為了趕上12:00表演樂團的彩排，後台組及場地組人員抓緊了兩個小時的場佈時間將舞台周圍及後台區佈上了層層的防護，以保護藝人的安全也讓藝人可以安心彩排，而後台組就必須隨時保持警戒、隨時待命，在藝人抵達前就先行就位！</p> <p>虎科學生會工作人員報到，完成午餐後大夥紛紛上工，各組別分別帶開準備一切場地的安排，完成初步工作後便集合至舞台區等待其他兩校工作人員抵達本校會舍並分組帶去各位置定位。學生社團表演彩排，三校社團夥伴在時間前紛紛到達舞台區進行報到，便由我們的聯繫組先行負責社團表演的進行，並隨時計時以免正式開場後時間會delay。突發狀況，雲科大冇熾舞社的火舞表演以免燃用油在表演時滴在舞台上影像後續表演，器材組並緊急回到辦公室尋找帆布並墊在舞台上，所以後續表演都順順利的完成了！</p> <p>進場、三校表演，天空漸漸灰暗，整個田徑場的人潮也漸漸增加齊聚草皮上，由於上述的社團表演突發狀況，所以就將三校表演提早</p>		

社團『全名』

『當日』繳交日期

可分參加人員、工作人員

請勿直接貼活動流程！

\* 活動結束後7天內完成

# 成果報

活動照片				
	活動前開場人潮	八三天樂團		
				
	晚會舞台	活動全景照		
				
	互動手機光海	高空煙火秀		
				
交接儀式	虎科大社團表演			
負責人簽章	社長簽章	指導老師簽章	主辦人簽章	課指組長簽章
肝鐵人	皓克	蝙蝠蝦		

活動照片需6張以上  
並加註說明

活動負責人、社長、  
指導老師簽章

# 電子報

國立虎尾科技大學 活動成果電子報

撰稿日期	
撰稿人姓名	
活動編號	
活動名稱	
活動時間	年 月 日 時 分起至 年 月 日 時 分止
參加人數	
活動內容	請寫出人(活動對象)、事、時(例:9X年X月X日[星期X])、地點、物
活動照片 (至少六張) (加註說明)	

社團『全名』

活動編號、活動名稱  
及日期需與申請表一  
致

活動照片需6張以上  
並加註說明

\* 活動結束後7天內mail至課指組信箱(activity@nfu.edu.tw)  
主旨及檔案：活動編號-活動名稱 電子報(103B-C0101 晚會 電子報)



# 我問！你答？

今天要舉辦一個社團交流晚會：

地點：虎科音樂廳

- 活動日期: 6/20
- 活動時間: 17:30 開始入場
- 場佈時間: 13:00

『需要準備哪些相關文件呢？？？』

# 我問！你答？

- 申請表 → 10天前完成
- 企劃書 → 10天前完成
  - 場地借用單 (請向指導組)
  - 器材借用單
  - 公假單
- 成果報 → 活動7天內完成 (一式三份 彩色列印、專案計畫需增)
- 電子報 → 活動7天內完成

**段考週不能辦理任何活動！！**



Q & A



多麼忙不重要，忙什麼才重要！

P.S. 任何活動預算須經由社員大會審議通過後才能動支  
否則不可動支，亦不可追加