

**111年教育優先區寒假營隊
因應疫情取消辦理
後續核銷及結案說明**

111/01/22

營隊取消辦理流程

社團與國小討論營隊是否取消辦理



請將討論結果mail至承辦人信箱或line社群回報



1. 聯繫保險公司，取消活動保險
2. 聯繫店家，取消便當 / 遊覽車等預定(因疫情取消，店家不得收取保證金)


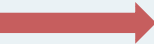


1. 至課外組取消器材借用，如已借用者，請將器材歸還
2. 受理期限內至課外組進行活動核銷及結案(含布條或性教育課程文宣品交回)

營隊取消之核銷說明

- 可核銷經費來源順序：教育部補助款、虎科大配合款（請將所有單據帶來課外組，會依據核銷比例拆帳，盡量幫社團核銷）
- 可核銷內容：補助經費應用以教育訓練、行前訓練等已支出費用；其內容得包括文具、紙張、影印、期前作業、郵電等支出。
- 辦理核銷及結案時間：週一至週五 08:30-12:00，13:30-17:00
- 如有問題可與LINE社群提出或洽課外組粉專。

營隊取消之結案說明

經費	繳交內容
教育部	<p>成果報告表<電子檔></p> <p>結案彙整統計表<電子檔/> </p> <p>照片JPG原始檔*6-10張<電子檔> <提供之電子檔須和成果報中的照片一致></p>
虎科大	<p>活動成果報告表<電子檔/紙本印雙面*2份> <合辦社團只要交這個></p> <p>服務名單<電子檔> </p> <p>照片JPG原始檔*6-10張<電子檔></p>

107年「教育優先區中小學生■寒假□暑假營隊活動」成果彙整表

活動編號	區域	補助學校名稱	社團名稱	營隊名稱	營隊時間 Y/M/D	服務學校 (縣市/校名)	活動總經費 (執行後 總花費)	志工 人數 (A)	志工 人數 (男性)	志工 人數 (女性)	營隊服務 時數 (B)	全體服務 總時數 =(AxB)	參加學員 總數(C)	其他被服 務人數 (D)	總服務 人數 =(C+D)	弱勢學員 人數(E) =(C)
		國立虎尾科技大學														

編號	社團名稱	服務名稱	經費	學號	姓名	性別	年齡別	服務時數	起年度	起月份	起日期	迄年度	迄月份	迄日期
1	共進工程系系學會	高時鐘的熱鬧時光	四光電二甲	40526111	劉勝強	男	2	35	103	1	16	103	1	18
2														
3														
4														
5														
6														
7														

- 成果報告撰寫內容以活動行前籌備期為主，最後須註明**因應疫情，故與國小討論後決議取消辦理或是因應疫情，國小通知活動取消辦理**。活動照片亦以活動行前籌備期為主。如照片有提供之困難，請與承辦人反映。
- 結案彙整統計表及服務名單請提供紅框框內的內容，以利後續結案處理。