

104.3.4 社長大會報告事項

一、104 年社團評鑑相關事宜：

頒發 104 年社團評鑑績優社團獎盃。

社團性質	名次	社團名稱
聯誼性社團	第一名	畢業生聯合會
	優等	福智青年社
學藝性社團	第一名	傳神攝影社
	第二名	掌中技藝社
	第三名	Balance 音響控制社
	第三名	益智遊戲社
	優等	機動車輛研習社
	優等	陶藝社
服務性社團	第一名	童薪服務團
	第二名	夜梟羅浮群
	第三名	綠野尋跡社會服務隊
	優等	Kuso 康 康輔社
體能性社團	優等	排球社
自治性社團	第一名	企管系學會
	第二名	財金系學會
	第三名	資工系學會
	優等	飛機系學會
康樂性社團	第一名	管樂社
	第二名	流行音樂編曲演唱社
	第三名	熱舞社
	優等	國際標準舞社

1. 本次社團評鑑各性質前三名頒發獎盃，另第一名獎金 5000 元、第二名 4000 元、第三名 3000 元，優選社團發給 500 元禮券獎勵。
2. 本次社團評鑑共有傳統武學社、機械設計系系學會、生存遊戲社等 3 個社團不及格。依本校社團評鑑實施要點規定：社團評鑑成績未達 60 分及格標準者，社團予以停止活動補助費、社長聘書不予發放，連續兩年評鑑為乙等之社團經課外活動組公告二週後辦理停社程序。另依本校學生社團輔導辦法：復社後評鑑成績 60 分以下公告停社。
3. **生存遊戲社，請於 104 年 3 月 18 日前完成停社程序。**
4. 社團評鑑成績單，請送指導老師簽名，3 月 11 日前將正本乙份交回課指組。
5. 代表本校參加 3/28-29 全國社團評鑑者為：第一名企業管理系系學會、第二名童薪服務團，每一社團 10 人參加，另擇績優社團攝影社/掌技社/財金系學會/資工系學會/夜梟/綠尋/管樂社/流音社每社團 2 人參加觀摩（3/28 及 29 二天），並於 3 月 13 日前於線上報名系統填報完畢並將家長同意書繳交至課外組王老師彙辦。（評鑑組報名系統 <http://goo.gl/eGXfd5> /觀摩組報名系統 <http://goo.gl/3j0bfp>）
6. 請各社團至課外活動指導組網頁—學生社團—網頁，確認社團網頁連結是否正確（上學期已要求繳交過），如有更新或無設定請將網址 mail 至 activity@nfu.edu.tw，避免影響社團評鑑成績。
7. 請定期至課外活動組辦公室白板確認電子報及成果報等相關繳交情形，如有問題，請隨時反應及確認，避免影響評鑑成績。
8. 課外組社團相關會議及活動務必出席，如不克出席，請派員代表或先行請假，避免影響評鑑成績。
9. 評鑑委員建議事項如下並公告於本組網頁，請逕行參考改進。

104 年全校學生社團評鑑委員建議事項

1. 注意活動的邏輯順序：籌備期→執行過程→成果。
2. 組織章程名稱應為全銜如：國立虎尾科技大學飛機工系系學會組織章程，組織章程裡面不能有圖表。
3. 社團年度計畫：短期、中期、長期。需要具體說明個時程 ex：短期（105 年 2 月-5 月）撰寫時須以社團永續經營的概念並兼具對內對外。
4. 新增幹部資料（照片、興趣、職位展望 etc.），指導老師未來對社團的期望。
5. 會議資料包含開會通知單、簽到表、會議記錄，並詳細記錄各會議出席人數缺席人數。
6. 年度執行成效總表（預估、以及實際情形）。
7. 各社團不要侷限在學校給的框架下，以社團的專業與資源，做出自己的特色。
8. 服務學習
 - （1）教育優先須與該學校討論該校的需求教育，並與對方學校簽訂的意向書。
 - （2）各社團應有創新的活動跟以往不同的活動，類似可以結合多個社團合辦。
 - （3）在服務小朋友中把自己社團的專業領域教導給他們，服務的過程中不但服務他人並讓自己學習更多，使自己成長。
 - （4）各社團在觀摩活動中，可以從活動反思中得到下次活動注意事項，減少活動錯誤。

二、課指組報告事項

1. 開學兩週內(3月11日前)請完成本學期社團集社時間地點調查表、經費預算表(含社團器材補充需求)、行事曆、幹部名冊等；**年度制**交接社團尚未完成交接者，務必於二週內完成交接程序，除上述資料外並須加指導老師聘任調查表等，未如期繳交者視同本學期未註冊，將停止受理活動申請，社費不得動支，另聯誼性及自治性社團可填寫集社不固定時間地點。
2. 社團指導老師為外聘者請將本學期指導老師鐘點費領款收據及「個人資料使用」暨「二代健保代扣」同意書轉交指導老師預先填寫後並於3/11前繳回，以加速鐘點費請撥作業進行。
3. 本學期擬申請學校6000元經費補助活動及申請專案補助活動，請務必於開學一個月內(3月25日前)交完整的活動申請表(含企劃書、經費預算等)，除非校外活動可先不交保險名單及家長同意書外，未申請之經費餘額則由課指組統籌補助較大型之活動，尤其跨校、服務、品德教育相關活動，請各社團踴躍提出上述大型活動之企劃書。
4. 本學期依規定必須申請辦理至少2個社團活動，可包含社員大會(幹部改選、預算案)、社團期末成果展、啦啦隊比賽與社團餐會、社遊、送舊等，其中**期初及期末社員大會**務必申請，**期初**須通過社費預算案，沒通過預算案社費不得動支，**期末**須通過社費決算案和改選社長及幹部。另請遵守活動提出時間，避免逾期不予受理，有補助經費的活動應於活動後一週內核銷，逾期違規記點或不受理核銷。
5. 各社團若辦理畢業系列活動請提前申請，於3/11前繳交。
6. 目前各社團已經開始進入下半年的活動，請社團儘早開始選拔新人，讓新任幹部可以從下學期開始參與社團業務，避免期末時課業繁忙，新任幹部選拔及訓練更加困難。
7. 有關社團逕自參加服務性活動未提出社團活動申請而需要請公假者，原則上仍需活動前3天憑主辦單位公文事先申請公假，活動畢需繳交成果表以備查。
8. 會議紀錄及法規訂定修正對照表格式可至課指組網頁-文件下載-社團經營-下載參考
9. 電子報繳交檔案命名及mail信件主旨格式為：活動編號-活動名稱-電子報。例如：103B-G1901-期初大會-電子報。格式不符直接退件。
10. 器材預借時，請攜帶活動申請表影本，如活動申請表未回到社團，可先以無核章之申請單辦理器材預借。
11. 協助3/10煙花三月開幕式記者會的社團(吉他社/綠尋/夜梟/學生會/音控社/攝影社/火舞社)，請於3/5中午12:00前將協助同學之公假單電子檔mail之課指組信箱，將統一彙整後一起申請。(公假申請第二節至第四節)
12. 104級全校社團幹部訓練營夥伴強力招募，意者請洽課指組。
13. 財團法人中租青年展望基金會為鼓勵各大專院校服務性社團發揮愛心，關懷社會，並服務偏遠地區國小學童受理103年度第2學期贊助申請案，歡迎相關社團踴躍提出申請。截止申請日期為104年04月30日(星期四)，相關辦法公告詳見本會網站
www.chailease.org.tw。